PHỤ LỤC II
NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI, THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC TRỌNG TÂM XÃ HÒA MỸ GIAI ĐOẠN 2026 – 2030
(Kèm theo Kế hoạch số 348 /KH-UBND ngày 26 tháng 10 năm 2026 của UBND xã)

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
I	***Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính***				
1	Xây dựng Kế hoạch triển khai Chương trình hành động của Tỉnh ủy về nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, phục vụ Nhân dân, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh giai đoạn 2026-2030	Kế hoạch hành động của Đảng ủy	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Năm 2026
2	Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính của xã giai đoạn 2026-2030 và hằng năm	Kế hoạch của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Hằng năm
4	Theo dõi việc triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị; kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc và chấn chỉnh các sai phạm trong việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính	Báo cáo/ công văn chỉ đạo	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Thường xuyên
5	Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính	Kế hoạch của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Hằng năm
6	Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, bảo đảm chất lượng và tiến độ theo kế hoạch hằng năm, kịp thời phát hiện, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm	Kế hoạch của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Hằng năm
8	Thực hiện khảo sát định kỳ, chuyên đề và đột xuất việc đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước phục vụ công tác chỉ đạo,	Quyết định của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Thường xuyên

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
	điều hành, nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.				
9	Thực hiện đánh giá chỉ số cải cách hành chính (PAR Index) của xã	Báo cáo	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	Hằng năm
II	***Cải cách thể chế***				
1	Xây dựng, tham mưu ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách thể chế theo Kế hoạch số 04-KH/TU và Kế hoạch số 42/KH-UBND	Kế hoạch của UBND xã/ Văn bản chỉ đạo, hướng dẫn	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026 và cập nhật hằng năm
2	Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, thẩm định và ban hành văn bản QPPL; bảo đảm 100% dự thảo được thẩm định đúng quy định	Báo cáo thẩm định	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
4	Thực hiện tự kiểm tra 100% văn bản QPPL do UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành	Báo cáo	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
5	Tổ chức rà soát định kỳ và theo chuyên đề và xử lý đối với văn bản QPPL của HĐND, UBND cấp xã	Kế hoạch rà soát/ Báo cáo kết quả rà soát	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
8	Xây dựng Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
9	Kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật tại các cơ quan, đơn vị	- Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra - Kết luận kiểm tra	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
16	Kết nối, khai thác cơ sở dữ liệu pháp luật; số hóa hồ sơ xây dựng văn bản QPPL	Kho dữ liệu số	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
III	***Cải cách thủ tục hành chính***				
1	Triển khai các quy định TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm TTHC	Các văn bản triển khai	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
	mới ban hành phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, trọng tâm là TTHC thuộc các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, đầu tư, bảo hiểm, thuế, hải quan, công an,... và các TTHC thuộc các lĩnh vực khác có số lượng, tần suất giao dịch lớn				
2	Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; bỏ các thủ tục rườm rà, chồng chéo, gây khó khăn cho người dân, tổ chức; tích hợp, cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai và các giấy tờ không cần thiết hoặc có nội dung thông tin trùng lặp trên cơ sở ứng dụng các công nghệ số và các cơ sở dữ liệu sẵn có.	Văn bản rà soát, đơn giản hóa TTHC	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
3	Văn bản đề xuất Cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, loại bỏ các quy định không hợp pháp, không cần thiết, không hợp lý, bảo đảm thực chất.	Văn bản rà soát, đơn giản hóa TTHC	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
5	Cập nhật, công khai TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện. Vận hành và khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Cơ sở dữ liệu	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
6	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025, Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ	Báo cáo kết quả	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
7	Triển khai dịch vụ công trực tuyến chủ động,	Kế hoạch/ giải pháp	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị	2026-2027

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
	cá nhân hóa	triển khai		có liên quan	
IV	***Cải cách tổ chức bộ máy nhà nước***				
1	Tiếp tục xây dựng Quyết định ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các cơ quan chuyên môn, các phòng ban chuyên môn, ĐVSNCL thuộc UBND xã	Quyết định của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2027-2030 *(sau khi có hướng dẫn của Trung ương)*
2	Tiếp tục sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy bên trong các cơ quan, đơn vị theo hướng tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả	Đề án/ Quyết định	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
3	Quyết định về việc ban hành Quy chế thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành	Quyết định của UBND xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Phòng Văn hóa – Xã hội	Năm 2026 và rà soát hằng năm
4	Quyết định giao biên chế công chức trong các cơ quan hành chính, số lượng người làm việc trong các ĐVSNCL, biên chế hội đặc thù và hợp đồng chuyên môn nghiệp vụ trên địa bàn xã hằng năm	Quyết định của Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
5	Xây dựng và triển khai Kế hoạch tinh giản biên chế giai đoạn 2026-2031	Kế hoạch của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Khi có Kế hoạch của UBND tỉnh
6	Kiểm tra, giám sát đối với nhiệm vụ đã phân cấp, phân quyền và kịp thời điều chỉnh, xử lý	Kế hoạch/ Báo cáo	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
V	***Cải cách chế độ công vụ***				
1	Triển khai các quy định về quản lý, sử dụng và đánh giá cán bộ, công chức, viên chức	Quy định/quy chế/ văn bản hướng dẫn	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Sau khi có văn bản quy định

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
		triển khai			của Tỉnh
2	Rà soát, hoàn thiện hệ thống vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức gắn với chức năng, nhiệm vụ, khối lượng công việc và yêu cầu năng lực	Đề án vị trí việc làm được phê duyệt	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026-2027
3	Tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực của cán bộ, công chức cấp xã theo khung năng lực và vị trí việc làm	Công văn đăng ký	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026-2027
VI	***Cải cách tài chính công***				
1	Tổ chức triển khai đầy đủ, kịp thời các quy định của Chính phủ về quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản hướng dẫn liên quan	Văn bản triển khai	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Tổ chức kiểm tra việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị	Kế hoạch/ Báo cáo kết quả kiểm tra	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
3	Rà soát, sắp xếp, xử lý và khai thác hiệu quả nhà, đất của các cơ quan, đơn vị sau sắp xếp tổ chức bộ máy và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp	Phương án sắp xếp, xử lý	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026-2027
4	Theo dõi tình trạng sử dụng tài sản công trên môi trường số	Hệ thống phần mềm	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
5	Triển khai toàn diện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý và sử dụng kinh phí quản lý hành chính tại cơ quan nhà nước	Văn bản triển khai	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
7	Tăng cường thực hiện tiết kiệm, chống lãng	Báo cáo thực hành	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị	Hằng năm

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
	phí trong sử dụng ngân sách; nâng cao hiệu quả sử dụng kinh phí được giao	tiết kiệm chống lãng phí		có liên quan	
12	Thực hiện hiệu quả phân bổ, quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước theo nguyên tắc tập trung, hiệu quả, có trọng tâm	Quyết định giao dự toán	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
13	Đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư	Kế hoạch giải ngân; văn bản đôn đốc	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
14	Theo dõi sát tiến độ thu ngân sách nhà nước; kịp thời đề xuất giải pháp quản lý thu hiệu quả	Báo cáo	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm
VII	***Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số***				
1	Kế hoạch xây dựng, hoàn thiện và khai thác cơ sở dữ liệu dùng chung và cơ sở dữ liệu chuyên ngành xã giai đoạn 2026-2030	Kế hoạch của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
2	Phát triển hạ tầng số (băng rộng, 5G, mạng truyền số liệu chuyên dùng)	Hạ tầng số được nâng cấp	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
3	Xây dựng hệ thống mạng WAN xã	hệ thống mạng WAN xã Đắk Lắk	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2027-2030
4	Triển khai Cổng thông tin dữ liệu mở	Kế hoạch hạ tầng số 2026-2030	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2027-2030
5	Triển khai hệ thống Họp không giấy tờ	Hệ thống Họp không giấy tờ	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
6	Trang bị, nâng cấp thiết bị số cho CBCCVC và cơ quan, đơn vị	Trang thiết bị được nâng cấp	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Phòng Văn hóa – Xã hội	Thường xuyên

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm đầu ra	Cơ quan, đơn vị chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
7	Thực hiện 100% dịch vụ công đủ điều kiện trực tuyến toàn trình	Các văn bản triển khai	Trung tâm PVHCC	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2026
8	Phát triển dữ liệu công dân số, kết nối CSDL quốc gia về dân cư	Hệ thống dữ liệu công dân số	Công an xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2030
9	Ban hành Đề án phát triển Kinh tế số xã Hòa Mỹ giai đoạn 2026-2030	Kế hoạch của UBND xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	2026
10	Phát huy Tổ công nghệ số cộng đồng; tuyên truyền, vận động người dân sử dụng các dịch vụ số	Kế hoạch tuyên truyền	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
VIII	***Cải thiện môi trường đầu tư, hỗ trợ doanh nghiệp***				
1	Triển khai cơ chế, chính sách hỗ trợ doanh nghiệp và cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh	Các văn bản triển khai	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
2	Phát triển hệ sinh thái khởi nghiệp đổi mới sáng tạo; hỗ trợ doanh nghiệp ứng dụng KH–CN và chuyển đổi số	Đề án/Kế hoạch	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2027 - 2030
3	Tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho doanh nghiệp và nhà đầu tư trong hoạt động sản xuất kinh doanh và triển khai thực hiện dự án	Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại doanh nghiệp	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hằng năm